

## **MLADI ISTRAŽIVAČI SRBIJE UPUĆUJU POZIV** za dostavljanje ponuda za uslugu organizovanja događaja

U periodu od **28.09.2023. do 12.10.2023.** godine Mladi istraživači Srbije (MIS) će prikupljati ponude za uslugu organizovanja druge EKO-SISTEM konferencije (dvodnevni događaj u periodu 29.10 – 30.10.2023) u okviru programa “EKO-SISTEM: program podrške reformama u oblasti zaštite životne sredine” podržanim od strane Švedske.

### SPECIFIKACIJA USLUGE

1. Pronalaženje, obezbeđivanje i ugovaranje adekvatnog smeštaja, kateringa, restorana, prostora za rad (sa odgovarajućom tehničkom opremom) učesnika predmetnog događaja:

Tip događaja	Broj učesnika	Datum	Usluga	Lokacija
Konferencija dan 1	30 učesnika (1 noćenje)  ----- 40 učesnika (večera)	29.10.2023	Noćenje sa doručkom (jednokrevetne sobe).  Dobrodošlica tokom registracije: osveženje, pecivo i voće.  Prostor za rad: sala za 40 ljudi sa tehničkom opremom (projektor, TV laptop, mikrofoni i sl.) ----- Večera u restoranu u blizini hotela gde su učesnici.	Beograd
Konferencija dan 2	60 - 70 učesnika	30.10.2023	Ručak (*katering sa toplim poslužanjem, sitni kolači) <i>*HCCP standard</i>  1 kafe pauza	Privredna komora Srbije, Beograd

**\*Napomena:** Moguća su manja odstupanja u pogledu broja učesnika koji noće tokom trajanja navedenih događaja. O tačnom broju učesnika i obroka Mladi istraživači Srbije će obavestiti odabranog dobavljača.

2. Ukoliko hotel nema na raspolaganju dovoljan broj parking mesta, pokriti troškove parkiranja za učesnike konferencije (maksimalan broj parking mesta je 15).

### Dodatne informacije

Naručilac nije u obavezi da utroši sva planirana sredstva koja su označena kao ukupna ugovorna cena.

U ukupnu procenjenu vrednost predmetne nabavke ulazi cena svake pojedinačne usluge i kompletni troškovi u vezi sa realizacijom svakog pojedinačnog posla.

Naručilac se obavezuje da najmanje 5 dana pre početka održavanja svakog događaja odabranom Ponuđaču dostavi okvirni plan i opis potrebnih usluga u pisanoj formi.

Ponuđač je dužan da Naručiocu pre početka organizovanja svakog pojedinačnog događaja sačini troškovnik svake pojedine usluge, na koji Naručilac daje saglasnost.

## USLOVI ZA UČEŠĆE

Pravo na učešće u postupku predmetne nabavke ima ponuđač koji ispunjava sledeće uslove za učešće u postupku nabavke:

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno da je upisan u odgovarajući registar.

**Način dokazivanja:** izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno Izvod iz registra nadležnog Privrednog suda.

2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Da nije bankrotirao ili u procesu likvidacije.

Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

Da u okviru drugog postupka nabavke ili postupka za dodelu ugovora koji su finansirani iz sredstava Naručilaca nije kršio ugovor i da je ispunjavao ugovorne obaveze.

**Način dokazivanja:** popunjen obrazac – Izjava ponuđača o ispunjenju obaveznih uslova u postupku nabavke koji je deo ovog poziva.

3. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne nabavke mora ispuniti sledeće dodatne uslove za učešće:

#### FINANSIJSKI KAPACITET

Pravo učešća imaju ponuđači koji su u poslednje tri poslovne godine ostvarili promet od najmanje 2.200.000,00 dinara sa PDV-om (2020., 2021. i 2022. godina).

**Način dokazivanja:** bilans stanja i bilans uspeha (finansijski izveštaj) za prethodne tri godine.

Pravo učešća imaju ponuđači koji su u poslednje tri poslovne godine pružili uslugu koja je istovrsna predmetu nabavke za jednog klijenta (nacionalne i/ili internacionalne) u vrednosti od najmanje 1.100.000 dinara.

**Način dokazivanja:** referentna lista klijenata gde se navodi opis pružene usluge, broj učesnika, naziv događaja. Za svakog klijenta i pruženu uslugu dostaviti kopiju ugovora i/ili fakture koje potvrđuju minimalni zahtevani iznos naveden u traženom poslovnom kapacitetu.

#### POSLOVNI KAPACITET

Poslovni kapacitet ispunjavaju ponuđači koji zadovoljavaju sledeće uslove:

- Ispunjavaju međunarodno priznate norme u pogledu kvaliteta poslovanja i pružanja usluga.

**Način dokazivanja:** kopija sertifikata ISO 9001:2015 za menadžment kvaliteta.

#### TEHNIČKI KAPACITET

Pravo učešća imaju ponuđači koji:

- Raspolazu dovoljnim tehničkim kapacitetima, da poseduju (bilo u vlasništvu ili obezbeđenim na drugi način) tehničku opremu i druga tehnička sredstva neophodna za realizaciju predmetne nabavke.

**Način dokazivanja:** izjava o tehničkim kapacitetima (*Izjava na memorandumu data pod materijalnom i krivičnom odgovornošću*) da Ponuđač raspolaze (bilo u vlasništvu ili obezbeđenim na drugi način) tehničkom opremom i drugim tehničkim sredstvima neophodnim za realizaciju predmetne nabavke. Izjava je potrebna da sadrži opis tehničkih sredstava i opreme, koja su Ponuđaču na raspolaganju radi osiguranja kvaliteta usluge.

- Raspolazu poslovnim prostorom (u svojini ili na osnovu ugovora o zakupu ili ugovora o besplatnom korišćenju).

**Način dokazivanja:** kopija vlasničkog lista ili kopija ugovora o iznajmljivanju prostora ili ugovora o besplatnom korišćenju.

## KADROVSKI KAPACITET

Pravo učešća imaju ponuđači koji raspolažu dovoljnim kadrovskim kapacitetom, odnosno koji imaju najmanje 5 stalno zaposlenih ili na drugi način radno angažovanih lica sa prethodnim iskustvom na istim ili sličnim poslovima.

**Način dokazivanja:** fotokopije potvrda o podnetim prijavama na obavezno socijalno osiguranje (penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje) za svakog zaposlenog pojedinačno ili kopije ugovora o radu.

## RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA NABAVKE

Ponuđači biće isključeni iz učešća u postupku nabavke ukoliko ne dostave Izjavu ponuđača o ispunjenju obaveznih uslova u postupku nabavke i ukoliko se naknadnom proverom ustanovi da ne ispunjavaju tražene uslove, kao i ako se ustanovi sledeće:

- Sklapanje sporazuma sa drugim ponuđačima u cilju narušavanja konkurencije;
- Pokušaj da se utiče na proces donošenja odluka ugovorne strane tokom postupka nabavke;
- Pokušaj pribavljanja poverljivih informacija koje bi mu mogle pružiti neprimerene prednosti u postupku nabavke.

## RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE OD DODELE UGOVORA

Ugovori se ne mogu dodeliti ponuđačima koji su tokom postupka nabavke:

- U sukobu interesa;
- Pogrešno predstavljali informacija koje su tražene od strane Naručilaca kao uslov učešća u postupku nabavke;
- Ako Naručilac utvrdi da postoje razlozi za isključenje koji su navedeni u ispunjenju osnovnih uslova u postupku nabavke.

## PROCEDURA PRIJAVLJIVANJA

**Ponuda mora da sadrži sledeće elemente:**

- **Cenovna ponuda** koja obuhvata:  
Cenu u dinarskoj protivvrednosti **za svaku pojedinačnu uslugu po događaju**;  
Ukupnu cenu po događaju u dinarskoj protivvrednosti **i ukupnu cenu za celokupnu uslugu**;
- Traženu **dokumentaciju** navedenu u odeljku „**Uslovi za učešće**“.
- **Važenje ponude** 10 dana od dana dostavljanja ponude.

### **Način dostavljanja ponude i rok:**

- Ponuđač je dužan da dostavi ponudu koja je popunjena u skladu sa svim zahtevima navedenim u ovom pozivu;
- Ponuđač može da dostavi samo jednu ponudu;
- Ponuda i prateća dokumentacija dostavljaju se u pisanom obliku, poštom ili lično, sa napomenom „Ponuda za nabavku u okviru projekta „Eko-sistem“ i „Ne otvarati pre zvaničnog otvaranja od strane Komisije za odabir ponuđača“ na prednjoj strani koverta. Na poleđini koverta potrebno je naznačiti: naziv, adresu i kontakt ponuđača;
- Naručilac će, u slučaju dostavljene dokumentacije lično, po prijemu određene ponude, naznačiti datum i sat njenog prijema i Ponuđaču će na njegov zahtev, izdati potvrdu o prijemu;
- Osoba za kontakt u vezi sa ovom nabavkom je Tijana Ljubenović, [tijana@mis.org.rs](mailto:tijana@mis.org.rs), a pitanja u vezi nabavke mogu se postaviti isključivo pisanim putem.

### **Rok za prijem konkursne dokumentacije je 12.10.2023. do 16:00h na sledeću adresu:**

Mladi istraživači Srbije (Tijana Ljubenović)  
Bulevar umetnosti 27  
11070 Novi Beograd

### **Budžet i način plaćanja**

Maksimalan raspoloživi iznos predviđen za ovu nabavku u dinarskoj protivvrednosti je 9.450,00 EUR. Plaćanja će se vršiti sukcesivno, po obavljenoj usluzi za svaki pojedinačni događaj, a na osnovu prethodno dostavljenog računa i specifikacije troškova. Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača u dinarskoj protivvrednosti. Rok plaćanja je 15 dana od dana dostavljenog računa.

### **Ocena prispelih ponuda**

Ocena će biti sprovedena u skladu sa pravilima za nabavke propisanim od strane donotara u dokumentu „Procurement provisions for use by Non-Governmental Organisations (NGOs) in the context of Sida-financed Project/Core Activities (Sida’s Procurement Provisions)“.

Najpovoljniji ponuđač biće odabran primenom kriterijuma „**najniža ponuđena cena**“ za celokupnu uslugu, uz ispunjenje svih navedenih uslova iz poziva.

Komisija će prethodno utvrditi da li ponuda ispunjava sve uslove koji su opisani u pozivu za dostavljanje ponude. Nepotpune i neblagovremene ponude se neće razmatrati. Samo ispravna ponuda, koja sadrži sve tražene informacije i navedenu dokumentaciju, može biti ocenjena. Nakon donošenja konačne odluke o izboru pružaoca usluge svi Ponuđači će biti obavешteni o odluci putem elektronske pošte, najkasnije tri dana nakon donošenja odluke.

U Beogradu, 28.09.2023.